Manual de Usuario

Vesta Risk Manager

T-Code

Agustín Collareda, Cintia Hernandez, Hugo Frey



Este documento expone los procesos que el usuario puede realizar con el sistema implantado. Para lograr esto, es necesario que se detallen todas y cada una de las características que posee el programa, como así también, la forma de acceder e introducir información adecuadamente en la aplicación desarrollada.

Al elaborar este documento, se debe tener en cuenta a quién va dirigido es decir, el manual puede ser manejado desde el director de [la empresa](http://www.monografias.com/trabajos11/empre/empre.shtml) hasta el introductor de datos. Por consiguiente, debe redactarse de forma clara y sencilla para que lo entienda cualquier tipo de usuario.

[Este documento es la plantilla base para elaborar el documento Manual de Usuario.

Los textos que aparecen entre corchetes son explicaciones de que debe contener cada sección, los cuales se encuentran con estilo “PSI – Comentario”. Dichos textos se deben seleccionar y sustituir por el contenido que corresponda en estilo “PSI - Normal”.

Para actualizar la tabla de Contenido, haga clic con el botón derecho del ratón sobre cualquier línea del contenido de la misma y seleccione Actualizar campos, en el cuadro que aparece seleccione Actualizar toda la tabla y haga clic en el botón Aceptar.

Para actualizar los campos en Microsoft Word (los cuales se muestran sobre un fondo gris cuando se selecciona], ir a Archivo > Propiedades > Resumen y reemplazar los campos “Asunto” con el Nombre del Proyecto y “Autor” con el nombre del autor de este documento después ir a Personalizar y actualizar el valor “Numero de Documento” en la lista de propiedades del mismo dialogo, por el nuevo número de versión. Posteriormente cerrar el dialogo actualizar el documento seleccionando en el menú Editar > Seleccionar todo o Ctrl–E y presionar F9, o simplemente dar un clic sobre el campo y presionar F9. Esto debe repetirse también en el índice, encabezado y pie de página, en todas sus secciones.]



Tabla de contenido

[Introducción 4](#_Toc182080865)

[Documentos relacionados 4](#_Toc182080866)

[Descripción 4](#_Toc182080867)

[Contenido 4](#_Toc182080868)

[Introducción al Sistema 5](#_Toc182080869)

[Ingreso al Sistema. 5](#_Toc182080870)

[Componentes de Interfaz 5](#_Toc182080871)

[Uso del Sistema 9](#_Toc182080872)

[Administrador del sistema 9](#_Toc182080873)

[Administrar acceso al sistema 9](#_Toc182080874)

[Administrar proyectos 9](#_Toc182080875)

[Administrar categorías de riesgos 9](#_Toc182080876)

[Usuario estándar 9](#_Toc182080877)

[Identificar riesgos 9](#_Toc182080878)

[Evaluar riesgos 9](#_Toc182080879)

[Planificar riesgos 9](#_Toc182080880)

[Anexo 9](#_Toc182080881)

[Guía rápida de Botones 9](#_Toc182080882)

[Guía de estados de los riesgos (Escudos) 9](#_Toc182080883)

Manual de Usuario

Introducción

Bienvenido al manual de usuario de Vesta Risk Manager. Este documento lo guiará a través de las funciones y herramientas esenciales del software, permitiéndole aprovechar al máximo sus capacidades.

Aprenderá a:

* Utilizar las interfaces principales de Vesta Risk Manager.
* Crear y gestionar proyectos de forma eficiente.
* Identificar y analizar riesgos dentro de sus proyectos.
* Comprender el funcionamiento de los elementos de la interfaz.

Documentos relacionados

[Listar todos los documentos en la siguiente tabla]

| **Id** | **Nombre** | **Descripción** |
| --- | --- | --- |
| [Identificador del documento] | [Nombre del documento] | [Breve Descripción del documento] |

Descripción

El manual de usuario es una parte importante de un producto de software. Este manual de usuario le ayudara a familiarizarse rápidamente con las funciones y herramientas que ofrece Vesta Risk Manager, permitiéndole:

* Obtener el máximo provecho de las capacidades del sistema.
* Aumentar su eficiencia en el uso del sistema y en las tareas de gestión de riesgos que realiza.
* Evitar y corregir errores comunes.

Contenido

[Detallar el contenido del documento]

Introducción al Sistema

Vesta Risk Manager es una herramienta poderosa que simplifica y optimiza la gestión de riesgos en sus proyectos. Con Vesta Risk Manager, podrá:

* Identificar y evaluar riesgos de manera eficiente.
* Planificar estrategias para mitigarlos.
* Acceder a datos estadísticos que le ayudarán a tomar decisiones informadas.
* Mejorar sus procesos de gestión de riesgos.

Ingreso al Sistema

Para poder iniciar sesión en el sistema, deberá ingresar con su cuenta de Google, habiendo sido registrado previamente por un administrador del sistema.

Los pasos a seguir son los siguientes:

1. Acceder a la página **<Link del sistema>** desde su navegador de preferencia (Google Chrome, Firefox, Opera, Microsoft Edge, etc).
2. Hacer Click en **Acceder con Google**.
3. Ingresar su correo y contraseña de Google en la ventana emergente.
4. Al realizar los pasos anteriores, ingresará a la pantalla de Inicio de Vesta Risk Manager. En el caso de no estar registrado, se mostrará el mensaje “Usuario ingresado no registrado. Solicite ser registrado por un administrador del sistema e inténtelo de nuevo”. Si esto sucede, deberá comunicarse personalmente con un administrador del sistema y solicitar ser registrado como usuario.

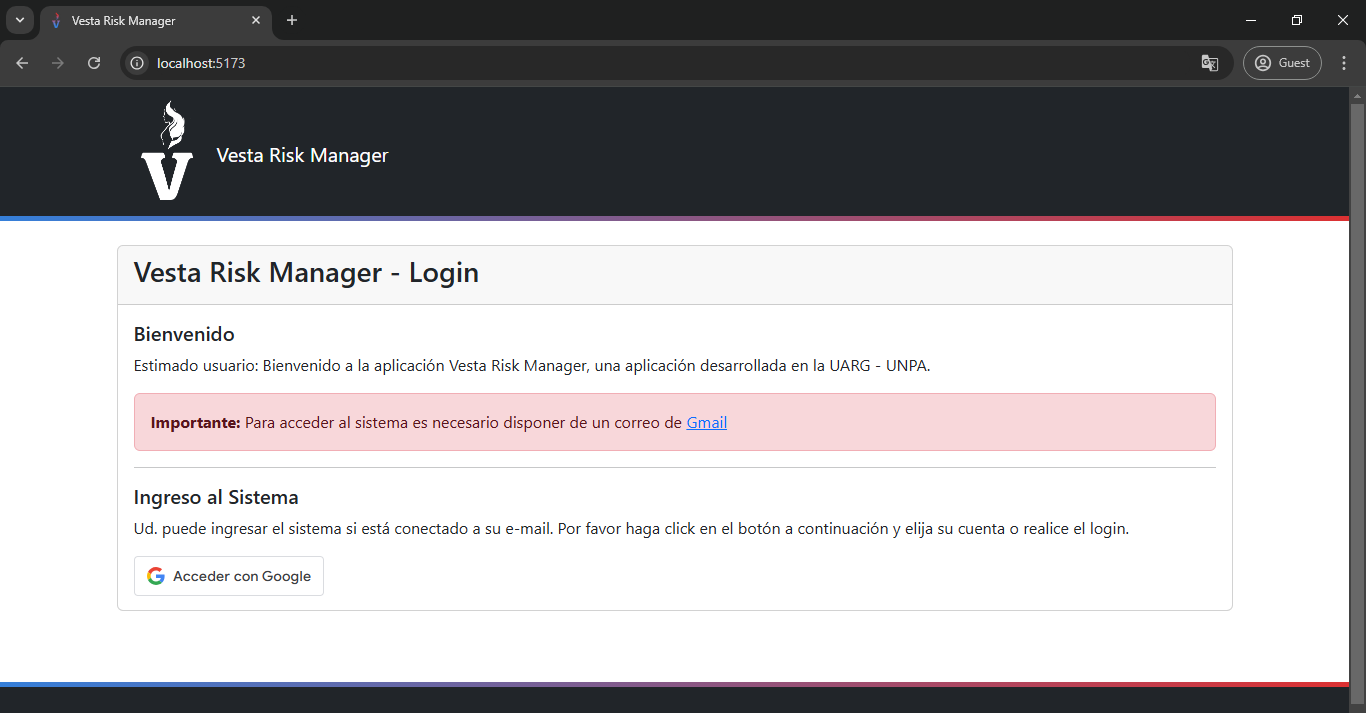
## Perfiles de usuario

Existen tres perfiles de usuario por defecto en el sistema:

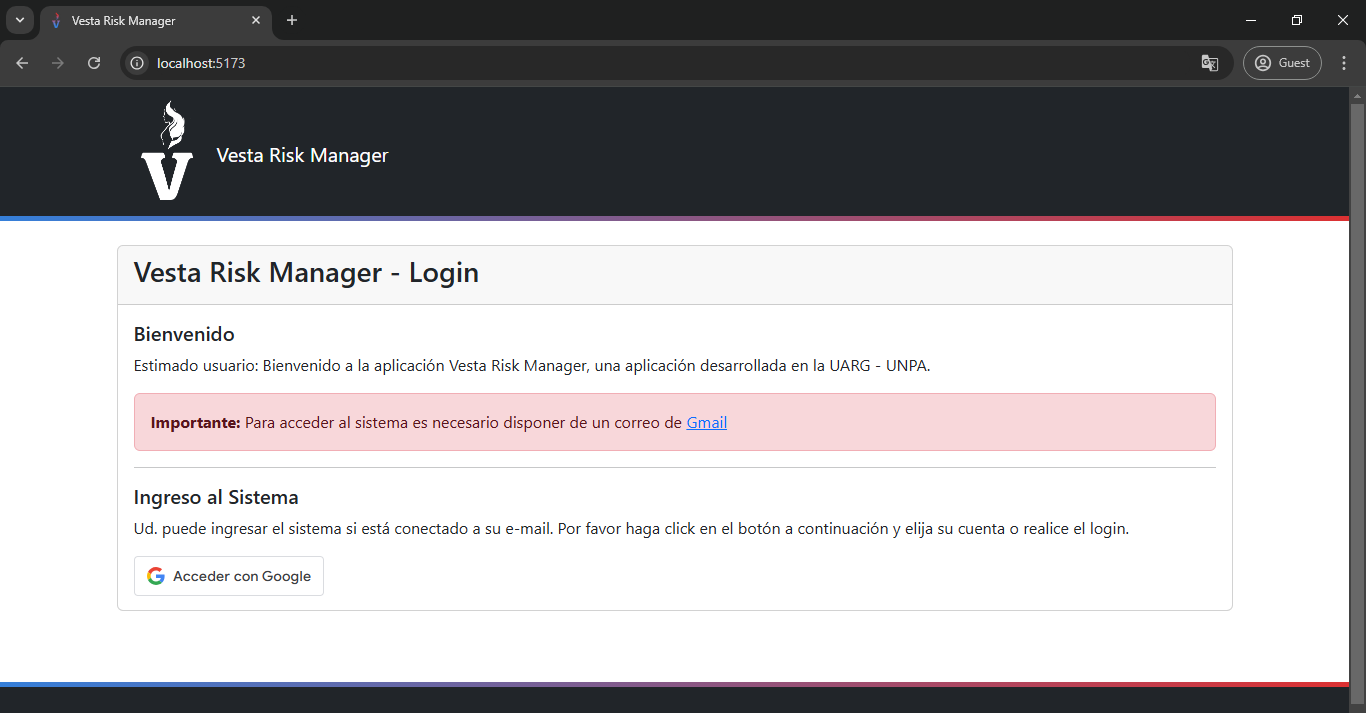
* **Administrador del sistema**: Se encarga de administrar el acceso al sistema (registrar usuarios y crear perfiles de usuario distintos a los existentes por defecto) y de administrar los proyectos (crear, editar y eliminar proyectos, agregar participantes de los proyectos y definir sus roles).
* **Usuario estándar**: Puede participar de los proyectos con dos posibles **roles**: Líder de proyecto o Desarrollador.
* **Espectador**: Puede visualizar proyectos, pero no se le permite realizar ninguna acción sobre estos.

Componentes de Interfaz

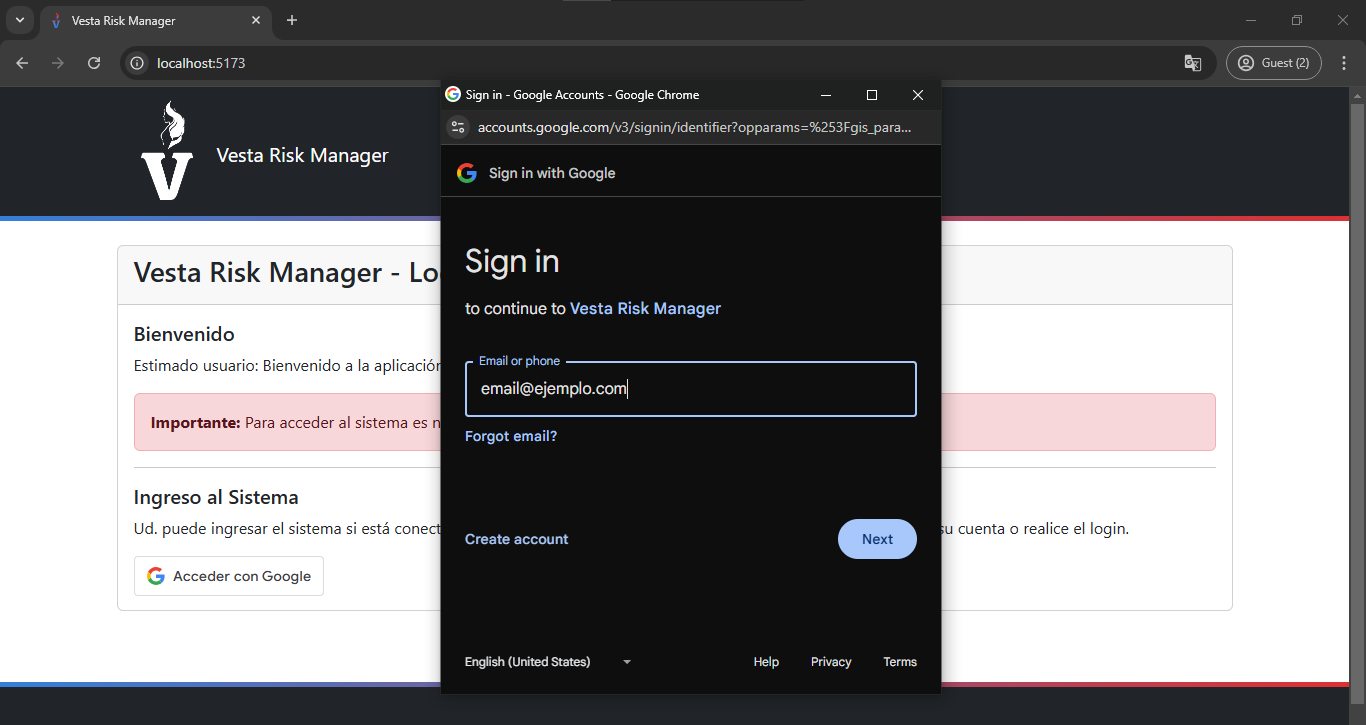
**Paso 1: Acceder a la pagina de login de Vesta Risk Manager**

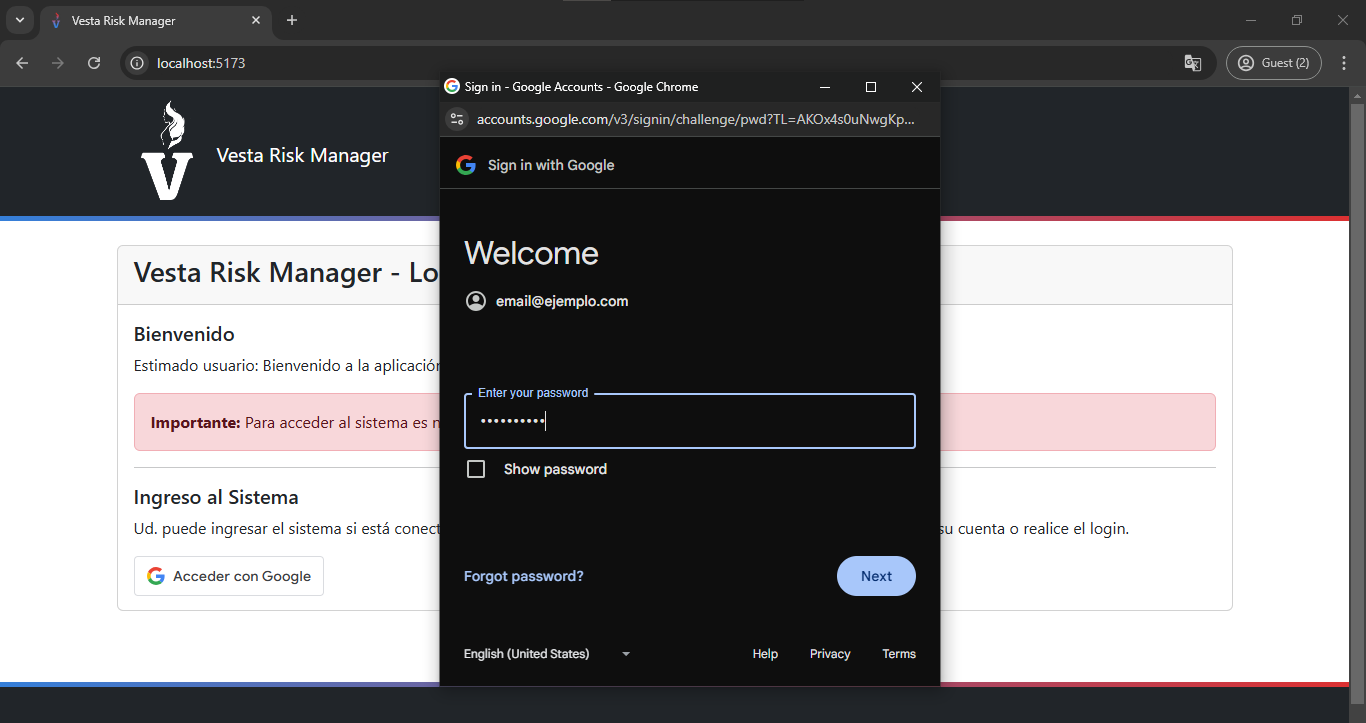


**Paso 2: Hacer Click en Acceder con Google**

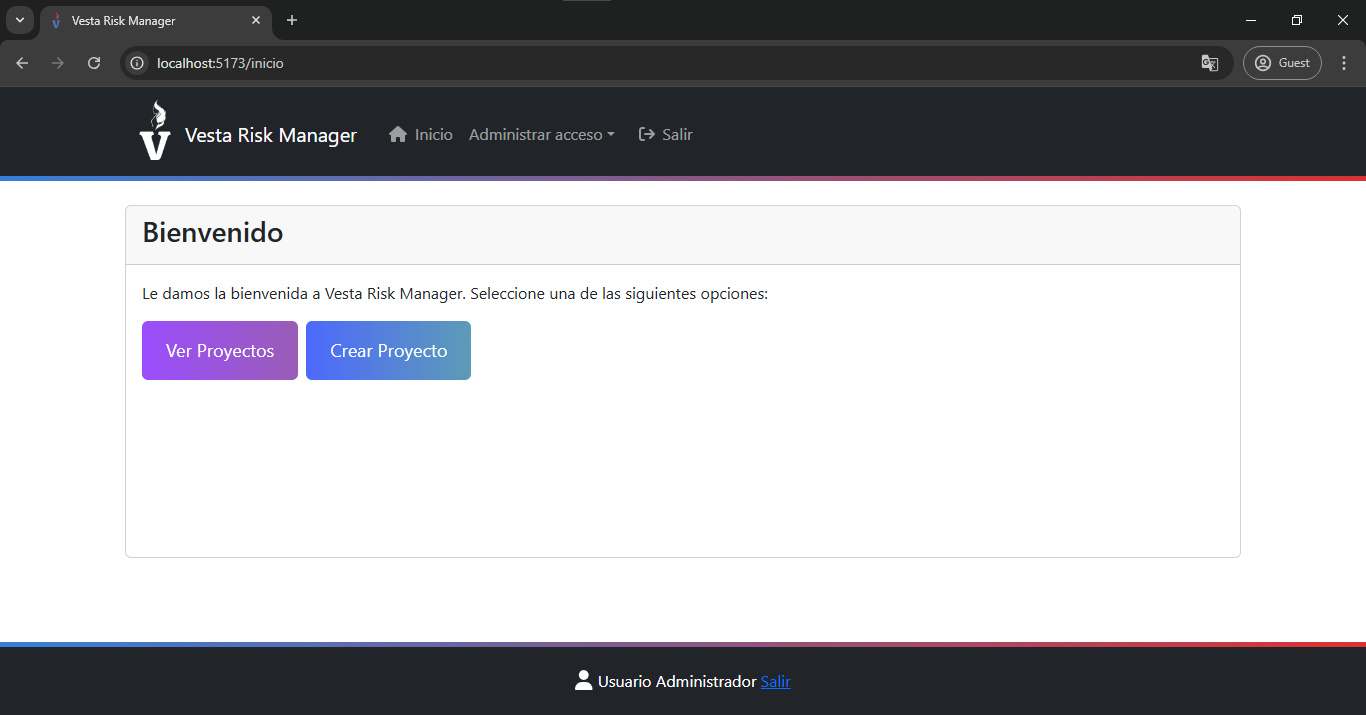


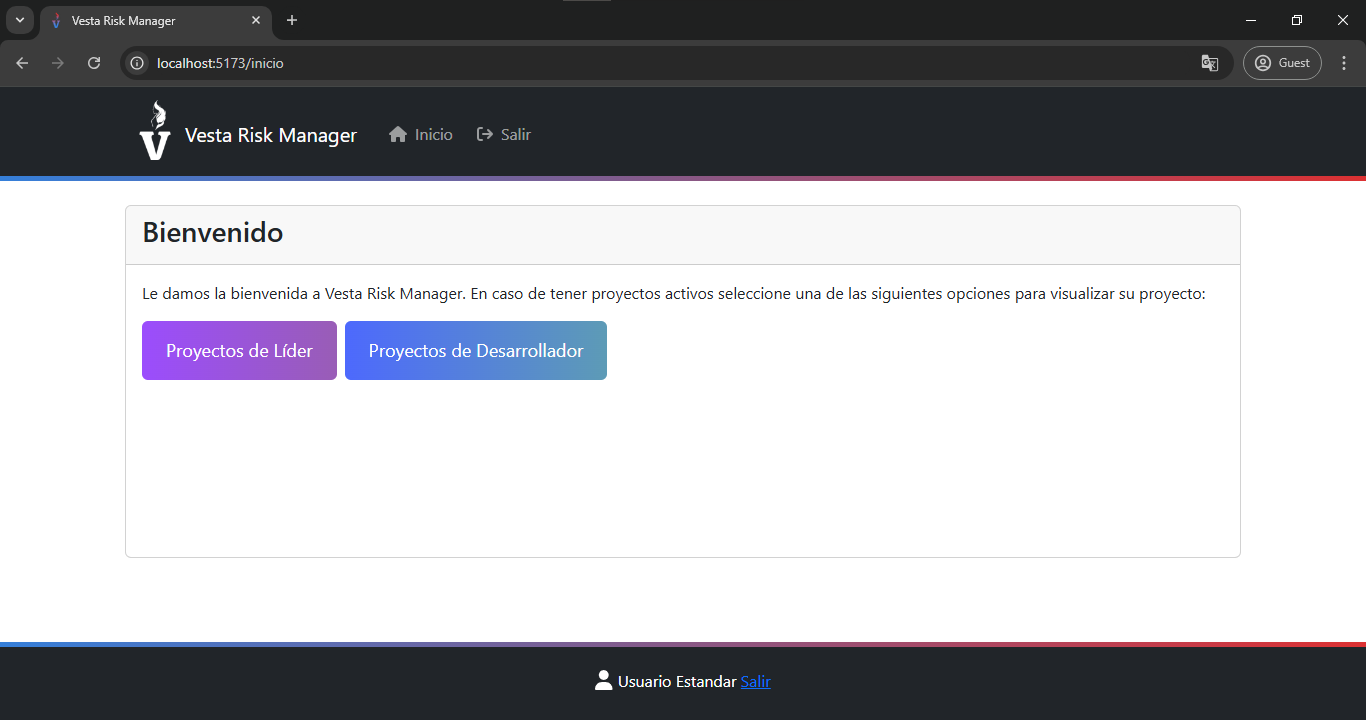
**Paso 3: Iniciar sesión con Google**



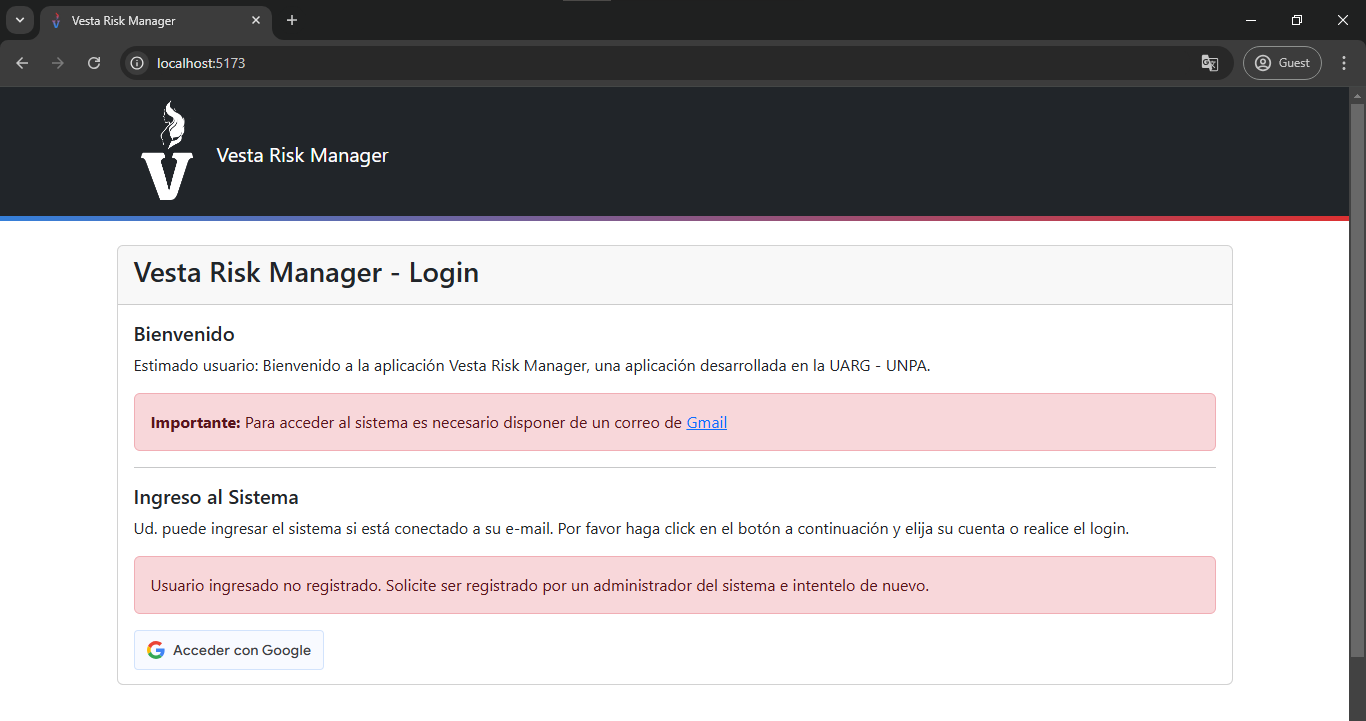


**Paso 4: Inicio de sesión exitoso**





**Error al iniciar sesión: Usuario no registrado**



Uso del Sistema

## Administrador del sistema

### Administrar acceso al sistema

### Administrar proyectos

### Administrar categorías de riesgos

## Usuario estándar

### Identificar riesgos

### Evaluar riesgos

### Planificar riesgos

Anexo

Guía rápida de Botones

[Listar los botones que posee el Software, explicando a que hace referencia cada uno de ellos]

## Guía de estados de los riesgos (Escudos)

Al gestionar los riesgos de un proyecto en el que participa, en la sección Lista de Riesgos, podrá ver distintos iconos con forma de escudo a la izquierda de los riesgos agregados a la lista de riesgos. Estos escudos le indicaran de forma visual el estado del riesgo, el cual determina las acciones necesarias para cada uno de los riesgos identificados. A continuación, se explicará detalladamente cada uno de los estados posibles:

* **Evaluar (Escudo amarillo ):**  
  Un riesgo tendrá este estado en dos situaciones: (1) Cuando el riesgo acaba de ser identificado y (2) cuando el proyecto avanza a la siguiente iteración.   
  Este estado informa sobre los riesgos que necesitan ser evaluados durante la iteración actual (ver [Evaluar riesgos](#_Evaluar_riesgos)), y se representa con un escudo amarillo.

1. Al añadir un nuevo riesgo, este será marcado automáticamente con el estado “Evaluar”.

2. Al cambiar la iteración del proyecto, todos los riesgos serán marcados con el estado “Evaluar”, a excepción de aquellos que estén en el estado “Ignorar”.

Luego de que se realice una evaluación, el estado del riesgo puede cambiar a “Ignorar”, “Reevaluar”, “Planificar” o “Crítico”, dependiendo del factor de riesgo resultado de la evaluación realizada.

* **Ignorar (Escudo gris )**  
  Un riesgo tendrá este estado cuando haya sido evaluado con un factor de riesgo inferior a 9 (no incluido). Este indica que el riesgo no supone una amenaza para el proyecto, por lo que se recomienda no tomar ninguna acción frente a este, y se representa con un escudo gris.   
  Cuando cambie la iteración del proyecto y todos los riesgos pasen al estado “Evaluar” (escudo amarillo), los riesgos en el estado “Ignorar” no verán modificado su estado.
* **Reevaluar (Escudo azul )**

Un riesgo tendrá este estado cuando haya sido evaluado con un factor de riesgo mayor o igual a 9 y menor a 36 (no incluido). Este indica que el riesgo no necesita una toma de acción inmediata, pero debe seguir siendo evaluado en las siguientes iteraciones, y se representa con un escudo azul.

* **Planificar (Escudo rojo )**

Un riesgo tendrá este estado cuando haya sido evaluado con un factor de riesgo mayor o igual a 36 y menor a 64 (no incluido). Este indica que el riesgo requiere de un plan de acción, y se representa con un escudo rojo.  
En el caso de haya demasiados riesgos por planificar, y no se quiera dispersar demasiado los esfuerzos del equipo por mitigar y minimizar los riesgos, un líder de proyecto podrá modificar manualmente el estado de estos riesgos para que sean reevaluados en la próxima iteración.

* **Crítico (Escudo rojo oscuro )**

Un riesgo tendrá este estado cuando haya sido evaluado con un factor de riesgo mayor o igual a 64. Este indica que el riesgo representa una amenaza crítica para el proyecto, siendo por sí mismo capaz de ocasionar el fracaso del proyecto, y se representa con un escudo rojo oscuro.  
A diferencia de los riesgos en el estado “Planificar”, los líderes de proyecto no pueden optar por ignorar los riesgos críticos hasta la iteración siguiente.

* **Planificado (Escudo verde )**

Un riesgo tendrá este estado cuando, habiendo estado en estado “Planificar” o “Crítico”, se hayan realizado al menos un plan de contingencia y otro de minimización o mitigación durante la iteración actual (ver [Planificar riesgos](#_Planificar_riesgos)). Este indica que se han planificado acciones ante este riesgo, y se representa con un escudo verde.

